GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ’NE

(Personel Daire Başkanlığı)

Üniversiteniz ve bağlı birimlerinde çalıştırılmak üzere; 657 sayılı Kanunun 4/D maddesi, 4857 sayılı İş Kanunu ve "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" kapsamında Sürekli İşçi kadrosunda ......................................................................................................................olarak yerleştirildim. Atamaya esas evraklarım ve beyanım ektedir.

Gereğini arz ederim.…/…../2020

 Adı Soyadı

 İmza

Tebligat Adresi:

Ev Telefonu :

Cep Telefonu :

Bilgilendirme İçin Elektronik Posta Adresi :

Sigortalı olarak çalıştığı hizmeti var ise

SSK Numarası :

**EKLER:**

**1.** Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

**2.** İkametgah belgesi.

**3.** 2 adet vesikalık fotoğraf

**4.** Adli Sicil Belgesi (Karekodlu veya barkodlu E-devlet çıktısı kabul edilecektir.)

**5.** Diploma veya mezuniyet belgesi (Karekodlu veya barkodlu E-devlet çıktısı kabul edilecektir.)

**6.** SGK'dan emeklilik, yaşlılık aylığı almadığını gösterir belge (Karekodlu veya barkodlu E-devlet çıktısı kabul edilecektir.)

**7.** Adli Sicil Kaydı (Karekodlu veya barkodlu E-devlet çıktısı kabul edilecektir.)

**8.** Erkek adaylar için terhis belgesi (Karekodlu veya barkodlu E-devlet çıktısı kabul edilecektir.)

**9.** Öncelik hakkına sahip olanların, öncelikli durumlarını gösterir belgenin aslı ve fotokopisi

**10.** Atamaya hak kazanılan mesleği yapmaya herhangi bir engeli bulunmadığına dair tam teşekküllü hastaneden alınmış Sağlık Kurulu Raporu

**11.** Güvenlik Görevlisi için; özel güvenlik kimlik kartı.(5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair Kanunun 14'üncü maddesinde belirtilen özel güvenlik temel eğitimin başarıyla tamamlamış olmak, özel güvenlik kimlik kartına sahip olmak.) (Özel güvenlik kimlik kartının belge teslim tarihinden itibaren en az 6 ay geçerlilik süresi olmak.)